附件1：

泰州市金融控股集团公开招聘岗位简介表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位/部门 | 岗位 | 人数 | 工作职能 | 应聘条件 | 加分项 |
| 集团公司 | 审计  法务部法务岗 | 1 | 负责对各类业务合同、协议及其他法律文件进行审查；负责组织经营及管理活动中的法律风险进行识别、评估、监测和控制；负责参与重要谈判、对有关协议、合同的起草提供法律意见；负责处理诉讼或非诉讼法律事务，维护公司合法权益；负责合规管理工作，为企业“三重一大”决策提供法律意见；负责公司内部法律知识和技能培训，为公司各部门提供法律咨询。 | 年龄40周岁以下，全日制本科及以上学历，法律相关专业，持有法律职业资格证书，5年以上法务工作经历；熟悉企业尤其是金融行业相关法律法规，能独立开展合同审查、法律咨询、法律风险管控及处理相关经济纠纷等相关工作。 | 中共党员 |
| 子公司  （待定） | 财务  核算  主管 | 1 | 负责财务核算及分析工作；参与企业财务监管工作；参与制定完善财务管理制度及内控制度；做好会计及统计报表工作、融资及资本运作相关工作。 | 年龄40周岁以下，本科及以上学历，会计、财务管理、审计、金融等相关专业，具有中级会计师及以上职称；5年以上相关工作经历，其中具有2年以上财务主管工作经历；熟悉企业财务管理、财务核算及融资工作，熟悉资本运作模式和流程，熟悉国家财经法律法规、税收政策等。 | 中共党员 |
| 资产  管理  主管 | 1 | 负责资产运营管理工作；负责相关资产平台系统数据的更新与维护。 | 男性，年龄40周岁以下，本科及以上学历，经济管理、财会、金融、法律等相关专业，具有中级会计师及以上职称；具有5年以上相关工作经历，熟悉资产管理法律法规。 | 中共党员 |

附件2：

泰州市金融控股集团招聘工作人员报名表

日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 | | |  | | 年龄 | |  | 贴照片处 |
| 出生年月 |  | 户籍所在地 | | |  | | 参加工作时间 | |  |
| 政治面貌 |  | 入党时间 | | |  | | 婚否 | |  |
| 文化程度 |  | | | | 报名岗位 | |  | | |
| 电子邮箱 |  | | | | 是否服从调剂 | | |  | | |
| 最高  学历 |  | | | | | | 毕业院校  毕业时间 | |  | |
| 职业资格技术职称 |  | | | | | | 获奖证书 | |  | |
| 现工作单位及部门 |  | | | | | | 身份证号 | |  | |
| 现居住地址 |  | | | | | | 联系电话 | |  | |
| 学习经历  （高中写起） | 起止时间 | | | 学校名称/专业 | | | | | 学历/学位 | 全日制/在职 |
|  | | |  | | | | |  |  |
|  | | |  | | | | |  |  |
|  | | |  | | | | |  |  |
| 工作经历 | 起止时间 | | | 工作单位及岗位 | | | | | | 职务 |
|  | | |  | | | | | |  |
|  | | |  | | | | | |  |
|  | | |  | | | | | |  |
| 直系亲属（父母、配偶、子女） | 姓名 | | 与本人关系 | | | 工作单位及职务 | | | | 联系电话 |
|  | |  | | |  | | | |  |
|  | |  | | |  | | | |  |
|  | |  | | |  | | | |  |
|  | |  | | |  | | | |  |
| 备注 | 本人承诺此表所填内容真实、准确，如因失误、失实而影响录用，责任自负。  承诺人签名：  日期： | | | | | | | | | |